

# BLVC kader ten behoeve van het bouwproject: Realisatie Universiteitsbibliotheek UvA

Versie 2: definitief

Datum 12 juli 2018

## Inhoudsopgave

- Inleiding: het Binnengasthuisterrein
- Procesgang rondom Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie
- Overzicht van de BLVC-eisen
  - o Algemeen
  - o Bereikbaarheid
    - Logistiek
    - Bouwterrein
  - o Leefbaarheid
    - Werktijden
    - Geluids- en trillingshinder
    - Bouwwanden en vervuiling
    - Afval
    - Bomen
    - Beleving
  - o Veiligheid
    - Bouw-/Hijsveiligheid
    - Verkeersveiligheid
    - Sociale veiligheid
    - Afstemming veiligheidsorganisatie UvA
    - Omgang kleine incidenten
    - Omgang calamiteiten
  - o Communicatie
- Bijlagen

## Inleiding: het Binnengasthuisterrein

De Universiteit van Amsterdam realiseert op en rond het Binnengasthuisterrein de campus voor de Geesteswetenschappen. Dit gebied heeft een bijzondere cultuurhistorische waarde. In de middeleeuwen bevond zich hier het oude en nieuwe nonnenklooster. Daarna werd het een ziekenhuis en straks een plek voor de Faculteit Geesteswetenschappen en de nieuwe Universiteitsbibliotheek (UB). Het Binnengasthuisterrein en de directe omgeving is daarnaast een complex gebied, omdat in een kleine oppervlakte vele functies zijn ondergebracht. Er wordt niet alleen gestudeerd en gewerkt, het gebied wordt bezocht door duizenden toeristen en wordt als druk ervaren; de overlast van drukte is bijna dagelijks in het nieuws. Er wonen in het gebied kritische mensen, waarvan sommigen de UvA wantrouwen, een belangrijke fietsroute gaat er dwars doorheen en er zijn twee musea: de Bijzondere Collecties en het Allard Pierson Museum. Op en rond het terrein is een groot aantal winkels, hotel- respectievelijk horecavoorzieningen en onderwijsgebouwen. Voor een succesvolle realisatie is uitgebreide zorg voor de omgeving en afstemming met belanghebbenden van essentieel belang.

## Procesgang rondom Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie

Daarom stelt de UvA rondom de uitvoering van de werkzaamheden eisen aan de aannemers ten aanzien van de Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie met de omgeving; de zogenaamde

BLVC-eisen. Deze eisen zijn in dit kader beschreven en vormen een onlosmakelijk onderdeel met de Algemene Bepalingen van het bestek. Deze eisen komen bovenop de wettelijke eisen zoals onder meer opgenomen in de bouwvergunning en de Arboretgeving. En bovenop de, al dan niet in de nabije toekomst aangescherpte, verkeersmaatregelen en -beperkingen in de vorm van venstertijden, vrachtroutes, toegestane milieu- en gewichtklassen, zoals die door de gemeente worden gesteld. Tenslotte zijn in aansluiting op het BLVC-kader in de Algemene Bepalingen van het bestek nadere voorschriften opgenomen omtrent een door UvA uit te voeren 0-meting van de belendingen, waaraan de opdrachtnemer zich moet conformeren. In het verlengde hiervan zijn in de Algemene Bepalingen werkzaamheden voor opdrachtnemer opgenomen rondom monitoring van trillingen, grondwaterstand, zettingen en scheurvorming met als doel om schade aan te belendingen te voorkomen.

De aannemer wordt gevraagd om bij de indiening van zijn offerte in een concept BLVC-plan aan te geven hoe hij de werkzaamheden organiseert, zodat zo min mogelijk hinder voor de omgeving ontstaat. Daarbij moet worden aangetoond op welke wijze aan de eisen wordt voldaan en hoe de handhaving wordt georganiseerd. De kwaliteit voor dit plan vormt een belangrijk onderdeel van de EMVI-waardering tijdens de aanbesteding, zoals uiteengezet in de offerteleidraad. Na eventuele gunning aan gegadigde wordt onderliggende kader en het op basis daarvan opgestelde plan onderdeel van de aannemingsovereenkomst.

Daarbij dient de aannemer zich ervan bewust te zijn dat zijn concept BLVC-plan de basis is voor een door aannemer aan te vragen WIOR- en eventueel bijbehorende objectvergunning. In de bijbehorende procedure wordt het concept BLVC-plan afgestemd met stadsdeel Centrum/gemeente Amsterdam, zodat rekening kan worden gehouden met andere geplande werkzaamheden van bijvoorbeeld water- en nutsbedrijven of omleidingen en activiteiten in het gebied. Ook wordt het door onder meer brandweer en politie getoetst op bereikbaarheidseisen van de (UvA) hulpdiensten. Niet eerder dan na acceptatie van het BLVC-plan en afgifte van de WIOR-vergunning kan het werk starten.

Als goede buur vindt de UvA het zeer belangrijk dat de omwonenden en andere belanghebbenden tijdig worden geïnformeerd over de werkzaamheden en de maatregelen die worden genomen om hinder te beperken. De aannemer zal een actieve rol hebben in door de UvA te houden buurtbijeenkomsten en het aanleveren van informatie voor nieuwsbrieven en de projectwebsite. Tijdens bijeenkomsten wordt zowel vooruitgekeken naar komende werkzaamheden en teruggekeken op het verloop van reeds uitgevoerde werkzaamheden. Op basis van deze evaluatie wijzigt opdrachtnemer zonnodig het BLVC-plan.

Aannemer zal in de eigen organisatie een dusdanige overlegstructuur inrichten en werkinstructies verstrekken zodat eigen en werknemers van onderaannemers en leveranciers voldoende op de hoogte zijn van de overeengekomen afspraken rondom BLVC. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de naleving van de BLVC-maatregelen door alle op en rondom de bouwlocatie en -terrein aanwezige personen.

Over BLVC zal een regulier overleg tussen directie, omgevingsmanager UvA, facilitair manager UvA, omgevingsmanager gemeente en de omgevingsmanager, projectleider en uitvoerder van de opdrachtnemer worden georganiseerd. Daarnaast zal het een regulier thema zijn in alle overige overleggen, waaronder de bouwvergadering.

Op de bouwplaats is de bouwdirectie namens de UvA verantwoordelijk voor het toezicht op de naleving. De bouwdirectie zal in de uitvoering in eerste instantie toetsen of en hoe de opdrachtnemer zichzelf controleert op BLVC- aspecten. Daarnaast zal door bouwdirectie, omgevingsmanager van de UvA en gemeente actief worden toegezien op:

- Werktijden, geluidbelasting en trillingshinder.

- Aantal verkeersbewegingen, onverhoopte stremmingen en parkeren in de buurt.
- Orde&netheid van bouwwanden en ontbreken stof en vuil rondom het bouwterrein.
- De kwaliteit en tijdigheid van de informatievoorziening.
- Gedrag van personeel.

Mogelijkerwijs assisteren studenten van de opleiding Urban Management van de Hogeschool van Amsterdam bij dit toezicht. De aannemer zal haar medewerking geven aan het toezicht en de monitoring vanuit UvA, gemeente, bouwdirectie en eventueel door haar ingeschakelde studenten.

Bij het niet naleven van BLVC-vereisten uit dit kader of het op basis hiervan opgestelde en door gemeente goedgekeurde BLVC-plan kunnen sancties volgen vanuit de UvA (zoals opgenomen in de Algemene Voorwaarden) en de gemeente (in het kader van de verstrekte bouw/WIOR-vergunning).

## Overzicht van de BLVC-eisen

### **Algemeen**

De opdrachtnemer is verplicht om de omgevingshinder bij de uitvoering van de werkzaamheden zoveel mogelijk te minimaliseren en bij de bron te voorkomen en het werk dusdanig te organiseren dat de bouwplaatsinrichting, (omrijd)routes en overige maatregelen zo min mogelijk gewijzigd hoeven te worden.

### **Bereikbaarheid**

#### Logistiek

De B in BLVC gaat over de bereikbaarheid van de stad en de buurt, met de auto, het openbaar vervoer, op de fiets, over het water of te voet en voor bewoners, ondernemers, aannemers, nood- en hulpdiensten en alle anderen, die tijdens de uitvoering van of naar het gebied willen. De opdrachtnemer moet in gezamenlijk overleg met wegbeheerders, nood- en hulpdiensten en UvA de bereikbaarheid van het gebied tijdens de bouwwerkzaamheden uitwerken. Hierbij gelden de volgende minimale bereikbaarheidseisen:

- Gegarandeerde doorgang voor nood en hulpdiensten, zonder vertraging in de aanrijroute.
- Woningen, hotels, horecagelegenheden en onderwijsgebouwen in het gebied moeten te allen tijde bereikbaar zijn. Zowel per voet als voor bevoorrading en afvalinzameling.
- De doorgaande routes voor voetgangersverkeer over het BG-terrein moet altijd beschikbaar en veilig zijn.
- Bouwverkeer mag niet wachten (bufferen) op de bouwplaats of de openbare ruimte rondom de bouwplaats en parkeren van gemotoriseerde voertuigen op en in de wijde omtrek van het bouwterrein is verboden.
- In de binnenstad geldt een venstertijd van 07.00 tot 11.00 uur als venstertijd voor bevoorrading.

De opdrachtnemer dient in zijn BLVC-plan aan te geven hoe hij denkt om te gaan met bovengenoemde beperkingen. Uit eerdere bouwprojecten en voorbereidende gesprekken met gemeente, experts en omwonenden zijn de volgende mogelijke oplossingsrichtingen geopperd:

- Het vervoer over water. Een aantal potentiële aanmeerlocaties die uit vooronderzoek naar voren zijn gekomen zijn opgenomen in de bijlage, waarbij opties 1 en 3 het meest kansrijk lijken.
- De inzet van een distributie hub aan de rand van de stad, waar leveringen worden gecombineerd en overgeslagen op (kleinere elektrische) vrachtauto's of boten/dekschuiten, zodat zowel het aantal ritten door de stad als de overlast wordt gereduceerd.

- Het combineren van aan- en afvoerstromen, dus zodanig dat bij aflevering van materiaal en/of materieel direct het aanwezige afval en/of overtollig materieel wordt meegenomen, zodat het aantal ritten worden gereduceerd.
- Het een voor een afroepen van vrachtverkeer (vanaf eerdergenoemde hub) naar een van de openbare weg af gelegen laad- en losplek (op het bouwterrein), danwel vervoer over water. Doel is dat stremmingen worden voorkomen.
- Medewerkers (eventueel vanaf P&R-plaatsen rondom de stad) met het openbaar vervoer laten reizen, danwel voorzien in gezamenlijk vervoer van en naar de bouwplaats, al dan niet over water of vanaf eerdergenoemde hub.
- Het bij de gemeente aanvragen van ontheffing van de venstertijden, zodat de verkeersdruk en bevoorrading meer over de dag kan worden verspreid.

In de bijlage zijn verschillende voorbeelden opgenomen van projecten waar gebruik is gemaakt van bovengenoemde oplossingsrichtingen. Daarnaast wordt het gebruik van distributiehubs en vervoer over water vanuit gemeentelijk beleid gestimuleerd.

#### Bouwterrein

Op en rondom de bouwlocatie is slechts zeer beperkt ruimte voor een bouwterrein. Bedoeling is het bouwterrein zoveel mogelijke in te richten binnen de contouren (+1m) van de te restaureren gebouwen en de nu nog als parkeerterrein in gebruik zijnde locatie van de nieuwbouw van de Universiteitsbibliotheek. Het gebruik als parkeerterrein wordt voor start van de bouwwerkzaamheden beëindigd. Voor gebruik van openbaar gebied is voorafgaand overleg en toestemming van zowel UvA als gemeente noodzakelijk. Eventuele verschuldigde precario is voor rekening van de opdrachtnemer. Op voorhand uitgesloten locaties om te gebruiken als bouwterrein zijn (zoals aangegeven op de tekening in de bijlage):

- Het binnenterrein voor de woningen gelegen aan de Binnengasthuisstraat.
- Het binnenterrein voor de woningen richting de Oudemanshuispoort.

De opdrachtnemer dient in zijn BLVC-plan aan te geven hoe hij denkt om te gaan met bovengenoemde beperkingen. Uit eerdere bouwprojecten en voorbereidende gesprekken met gemeente, experts en omwonenden zijn de volgende mogelijke oplossingsrichtingen geopperd:

- Aan en afvoer 'just in time' organiseren, zodat geen (onnodige) opslag op het bouwterrein hoeft plaats te vinden.
- Bouwketen zoveel mogelijk in pandig of in leegstaande gebouwen van de UvA organiseren en/of op het water plaatsen.
- Voor kavel I gebruik maken van de locatie van de nieuwbouw/ de dan opgeheven parkeerplaats aan de Nieuwe Doelenstraat en van het binnenterrein van de te slopen en ontmantelen gebouwen. Vooruitlopend op deze oplossing zijn de toekomstige doorbraken richting de nieuwbouw meegenomen in de bouwopgave voor Kavel I.
- Voor kavel II en III wordt vooralsnog nagedacht over de mogelijkheid van (extra) bouwterrein voor gebouw BG5. Uit vooroverleg met de gemeente blijkt dat een omleidingsroute voor de fietsers ter hoogte van deze locatie bespreekbaar is. De mogelijke omleidingsroute is opgenomen in de bijlage.

## **Leefbaarheid**

### Werktijden

De toegestane werktijden zijn van 07.00 tot 19.00 uur, op werkdagen, maandag tot en met vrijdag. Het is nadrukkelijk niet toegestaan eerder te starten dan 07.00 uur, ook niet met het warmdraaien van apparatuur. Opdrachtnemer worden verzocht hierbinnen te optimaliseren en te streven naar beperking van de geluidsoverlast en ernaar te streven om geen geluidsoverlast te veroorzaken voor 08.00 uur in verband met omliggende woningen en hotels. Overwerk kan slechts plaatsvinden na toestemming van de UvA, die hierover overleg zal plegen met omwonenden, en de gemeente, die hiervoor de uiteindelijke ontheffing moet afgeven.

### Geluids- en trillingshinder

Binnen deze werktijden moet geluids- en trillingshinder actief worden voorkomen, in eerste instantie bij de bron door gebruikmaking van geluidsarm materieel (vrachtwagen, aggregaten, etc.) of de inzet van verkeersregelaars bij het achteruitrijden, zodat de pieper uit kan. Daarnaast zijn stilstaan draaiende motoren en het afspelen van radio/muziek op en rondom de bouwplaats verboden. Het effect van geluid- en trillingen die niet bij de bron zijn te voorkomen, moeten worden gedempt door de inzet van beheersmaatregelen, zoals geluidsdemping in de bouwwand en door bij afvoer van afval bijvoorbeeld enkel inpandige stortkokers of gesloten containers/big bags te gebruiken. De wettelijke eisen, zoals opgenomen in de bouwvergunning en de Algemene Bepalingen, mogen in ieder geval nooit worden overschreden.

### Bouwwanden en vervuiling

Opdrachtgever wenst gebruikt te maken van hoogwaardige, dichte bouwwanden waarop een nader in overleg met UvA, omwonenden en gemeente bepaalde visual moet worden aangebracht voor rekening van de opdrachtnemer. De bouwwanden moeten kijkgaten bevatten en plaatselijk worden voorzien van beplanting. Poorten in de bouwwand zijn afgesloten en voorzien van toegangscontrole. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het schoonhouden en onderhouden van de bouwwand, inclusief het regelmatig verwijderen van bekladding zoals bijvoorbeeld graffiti en posters, en zal de wanden hierop regelmatig controleren. Voor kavel I wil de opdrachtgever de te restaureren gebouwen nog vrijhouden van bouwwanden, uitgezonderd de locatie rondom het terrein van de nieuwbouw dat nu nog als parkeerterrein wordt gebruikt. Daarnaast dient het openbare gebied rondom de bouwplaats vrij te blijven van bouwvuil en stof, onder meer door deuren en ramen zoveel mogelijk gesloten te houden en bij stofgevend activiteiten bij de bron af te zuigen en te benevelen. Eventuele vervuiling in het openbare gebied dient direct te worden verwijderd.

### Afval

Vanuit de BREAAM-gedachte wenst de UvA dat afval, bovenop de vereisten uit de bouwvergunning, zoveel als mogelijk wordt gescheiden (in houtafval, steenachtige materialen, metaal, kunststof, glas, gips, isolatiemateriaal per soort, etc.) en/of wordt hergebruikt.

### Bomen

Opdrachtnemer draagt zorg voor beschermende maatregelen van de bomen in de aan- en afvoerroute van het bouwterrein. Indien een boom zich binnen korte afstand van de bouwplaats bevindt, moet deze worden beschermd (evt. stutten indien noodzakelijk) en worden omringd door vaste afscherming op een dusdanige manier dat zowel stam als takken zijn beschermd tegen beschadiging. Het is daarnaast niet toegestaan door middel van bijvoorbeeld spijkers, schroeven, stroppen, klemmen, etc. enige bevestiging aan bomen aan te brengen.

### Beleving

De UvA wil zich niet alleen richten op de negatieve kanten en mogelijke overlast van de bouw. Daarom zal zij omwonenden en belanghebbenden graag uitnodigen voor bijzondere rondleidingen, eventueel

een evenement zoals een buurt-BBQ organiseren en tijdens feestdagen mogelijk een attentie in de bus willen doen. Opdrachtnemer dient hier aan zijn medewerking te verlenen.

De opdrachtnemer dient in zijn BLVC-plan aan te geven hoe hij denkt om te gaan met bovengenoemde aspecten ten aanzien van Leefbaarheid.

### **Veiligheid**

Bij de V van BLVC gaat het om de veiligheid van de omgeving en specifiek om de fysieke veiligheid rond/naast de bouwplaats (valt er niets over de bouwrand?), de verkeersveiligheid (hindert een bouwrand het zicht op een kruising?) en de sociale veiligheid (ontstaan er geen donkere hoeken?).

#### **Bouw-/Hijveiligheid**

Het bouwveiligheidsplan gaat over de veiligheid van de weg, de weggebruikers, de naburige bouwwerken en de openbare ruimte met haar gebruikers. De opdrachtnemer beschrijft hierin o.a. de grenzen van het bouwterrein, de aan- en afvoerwegen, de locatie van de bouwkeet, eventuele hijszone's, bouwmethodiek, hulp- en veiligheidsmiddelen, maar ook bijvoorbeeld hoe de bereikbaarheid voor voertuigen van de brandweer wordt geregeld. Ook dient te worden omschreven hoe de vluchtwegen uit naastgelegen woningen worden gegarandeerd. De vereisten die worden gesteld aan het bouwveiligheidsplan staan beschreven in de omgevingsvergunning. Hoe de opdrachtnemer omgaat met de veiligheid van werknemers en eventuele calamiteiten op de bouwplaats zelf moet worden opgenomen in een V&G-plan dat verplicht is in het kader van de Arbo wet.

#### **Verkeersveiligheid**

Aandachtspunten voor de verkeersveiligheid bevinden zich vooral op het grensvlak tussen het bouwterrein en de omgeving. Juist omdat er sprake is van een tijdelijke situatie waaraan de weggebruikers moeten wennen, is extra aandacht vereist.

- Om verkeersveiligheid te waarborgen dient de opdrachtnemer extra maatregelen te treffen, zoals het inzetten van verkeerregelaars en het plaatsen van borden.
- Vrachtwagens mogen het bouwterrein alleen vóóruit met direct zicht zonder dode hoek of onder begeleiding van verkeersregelaars verlaten.
- De poorten in de bouwranden moeten altijd afgesloten zijn en er moet permanent toezicht zijn door verkeersregelaars bij het op- en afrijden van het bouwterrein.

#### **Sociale veiligheid**

Met name in de avond en nachtelijke uren zijn er plekken die als sociaal onveilig worden ervaren. Deze situatie mag tijdens de bouw zeker niet verslechteren. Daarom geldt:

- De opdrachtnemer moet bij het inrichten van de bouwplaats en de plaatsing van bouwranden onoverzichtelijke en donkere hoeken in de openbare ruimte voorkomen.
- De bouwplaats moet rondom afgesloten zijn en voorzien zijn van toegangscontrole, camerabeveiliging en (te richten) verlichting op sensoren.
- Eventuele omleidingsroutes voor voetgangers en fietsers moet voorzien zijn van bebording en hetzelfde verlichtingsniveau als in de omringende openbare ruimte.

#### **Afstemming veiligheidsorganisatie UvA**

Elk bouwterrein brengt risico's met zich mee. Deze risico's worden zowel door de projectorganisatie van de UvA als door de opdrachtnemer in kaart gebracht, waarop beheersmaatregelen worden ingezet. Toch kan het voorkomen dat er iets mis gaat. In dat geval kunnen er ook consequenties zijn voor de omgeving van het project. UvA heeft een Calamiteitenwijzer Facility Services vastgesteld waarin de werkwijze bij incidenten en calamiteiten is vastgelegd. In de bijlages bij die Calamiteitenwijzer moeten

de gegevens van de opdrachtnemer van het project Realisatie Universiteitsbibliotheek UvA worden opgenomen. Acties voor opdrachtnemer die volgen uit de Calamiteitenwijzer dienen te zijn opgenomen in het incidentenplan en bedrijfsnoodplan van opdrachtnemer

#### Omgang kleine incidenten

Een poort die 's nachts open staat, verlichting die niet werkt of rommel op de rijweg, dergelijke kleine incidenten kunnen gevaarlijke situaties opleveren. Burgers kunnen in dat geval bellen met 112. De opdrachtnemer is daarom 24 uur per dag bereikbaar voor de politie en de projectorganisatie van de UvA om dit soort incidenten snel en goed op te lossen.

#### Omgang calamiteiten

Er kunnen ook dingen misgaan die de opdrachtnemer niet (meer) zelf kan oplossen. Denk bijvoorbeeld aan een grote brand op de bouwterrein. In dat geval is er sprake van een calamiteit. De opdrachtnemer stelt hiervoor twee plannen op: een bedrijfsnoodplan en een incidentenplan. In het bedrijfsnoodplan legt de opdrachtnemer vast hoe hij de veiligheid van zijn werknemers garandeert: waar bevinden zich blusmiddelen? Waar zijn de vluchtwegen? En wanneer wordt de brandweer ingeschakeld? Dit maakt onderdeel uit van het V&G-plan dat vereist is in het kader van de Arbo wet.

Het incidentenplan legt vast welke risico's er zijn voor de omgeving van het bouwterrein, hoe deze worden beheerst en wat er gebeurt als deze risico's leiden tot een calamiteit. In het incidentenplan staat bijvoorbeeld ook wanneer de opdrachtnemer de UvA waarschuwt (conform de Calamiteitenwijzer), wanneer de brandweer wordt ingeschakeld en hoe de afstemming verloopt tussen de opdrachtnemer en de nood/hulpdiensten tijdens de calamiteit. Het incidentenplan vormt weer de basis voor de communicatie over risico's door de UvA

De opdrachtnemer dient in zijn BLVC-plan aan te geven hoe hij denkt om te gaan met bovengenoemde aspecten ten aanzien van Veiligheid.

#### **Communicatie**

De UvA hecht grote waarde aan een goede relatie met interne en externe betrokkenen bij het project. De communicatie moet tijdige, eenduidige en duidelijke informatie bevatten over de voortgang, de planning en te verwachten hinder tijdens de uitvoering. De UvA heeft ervoor gekozen de communicatie zelf uit te voeren en hiervoor gebruik te maken van nieuwsbrieven, bewonersavonden en de inzet van een projectwebsite.

De opdrachtnemer dient hierin te faciliteren, onder meer door een eigen communicatieverantwoordelijke/omgevingsmanager aan te stellen die verantwoordelijk zal zijn voor tijdige informatie aan de UvA. Deze functionaris is het aanspreekpunt voor de communicatieverantwoordelijke en omgevingsmanager van de UvA.

Werkzaamheden dienen minimaal twee weken voor aanvang in- en extern te worden gecommuniceerd. De omgevingsmanager van de opdrachtnemer levert daarom minimaal drie weken voor de start van de werkzaamheden informatie aan over de inhoud, duur en de verwachte impact van werkzaamheden bij de omgevingsmanager en communicatieverantwoordelijke van de UvA. Zowel in tekst als in de vorm van een hinderplanning, ondersteund met beeld- of kaartmateriaal.

De omgevingsmanager van de opdrachtnemer signaleert en levert daarnaast tijdig een overzicht aan van processtappen omstandigheden en/of werkzaamheden waarvan redelijkerwijs moet worden aangenomen dat daarover communicatie richting omwonenden, de media of andere relevante partijen zoals de gemeente wenselijk is, bijvoorbeeld het aanvragen van gevoelige vergunningen.

Vragen en/of klachten van omwonenden worden direct gemeld aan de omgevingsmanager van de UvA, De omgevingsmanager van opdrachtnemer informeert de bouwdirectie en omgevingsmanager van de UvA over de oorzaak van de vraag of klacht en adviseert hen over een inhoudelijke reactie richting de vraagsteller of klachtindiener. De aanbrengrer van de vraag en/of klacht wordt voor een reactie doorverwezen naar de omgevingsmanager van de UvA. Werknemers van opdrachtnemer gaan niet met omwonenden en/of belanghebbenden in discussie.

Eventuele nieuwsuitingen over het project mogen slecht na voorafgaande toestemming van de communicatieverantwoordelijke van de UvA worden geplaatst. Medewerkers van de media moeten worden doorverwezen naar de persvoorlichter en communicatieverantwoordelijke van de UvA.

Bij een calamiteit/incident bij het project wordt gehandeld conform de Calamiteitenwijzer Facility Services.

De opdrachtnemer dient in zijn BLVC-plan aan te geven hoe hij denkt om te gaan met bovengenoemde aspecten ten aanzien van Communicatie.



**Bijlagen:**

- Potentiële aanmeerlocaties
- Pilot TNO
- Zie diverse pilots op [www.slimenschoondestad.nl](http://www.slimenschoondestad.nl)
- Uitgesloten locaties bouwterrein
- Mogelijke omleidingsroute fietsers voor BG5
- Calamiteitenwijzer UvA